

Република Србија
Град Нови Пазар
Стевана Немање 2

ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА

БЕОГРАД
Макензијева 41

На основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС“ бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18) субјект ревизије, Град Нови Пазар, Стевана Немање број 2, Нови Пазар, подноси

ИЗВЕШТАЈ О ОТКЛАЊАЊУ НЕПРАВИЛНОСТИ ОТКРИВЕНИХ У РЕВИЗИЈИ
КОНСОЛИДОВАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ГРАДА
НОВОГ ПАЗАРА ЗА 2018.ГОДИНУ

Број и датум извештаја о ревизији:400-250/2019-04/14 од 18.06.2019.године

I

Неправилности које су обухваћене налазима **Приоритета 1**, за које је у поступку ревизије оцењено да указују да постоји непосредни ризик од вршења нетачних или неправилних плаћања, односно, постоји ризик да јавна средства нису заштићена и које стога захтевају да руководство одмах реагује.

Градска управа за изворне и поверене послове града Новог Пазара

3.1.2.8-Трошкови путовања, група 422000

1.	Неправилност	Градска управа за изворне и поверене послове Новог Пазара неправилно евидентирала трошкове исхране на службеном путу у износу од 14 хиљада динара на групи конта 422000 – Трошкови путовања, уместо на групи конта 423000 – Услуге по уговору, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Градске управе за изворне и поверене послове града Новог Пазара разумела су дату препоруку, трошкове путовања евидентира у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичка картица за конто 422 и 423 за 2019 годину Захтев за плаћање Извод

Предшколска установа „Младост“

3.1.2.8-Трошкови путовања, група 422000

1.	Неправилност	Предшколска установа „Младост“ неправилно евидентирала и исказала трошкове исхране на службеном путу и трошкове превоза на посао и са посла за запослене за месец април 2018. године у износу од 72 хиљаде динара на групи конта 422000 – Трошкови путовања уместо на групама конта: 423000 – Услуге по уговору у износу од 11 хиљада динара и 413000 – Накнаде у натури у износу од 61 хиљаде динара, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	Руководство Предшколске установе Младост разумело је дату препоруку па ће трошкове путовања евидентирати у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем за 2020.годину обзиром да у 2019.години није планиран доваљан износ средстава по Буџету.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичка картица за конто 422 и 423 за 2019 годину Финансијски план за 2020.годину Изјава

Градска управа за изворне и поверене послове града Новог Пазара

3.1.2.9-Услуге по уговору , група 423000

1.	Неправилност	Расходи за услуге по уговору у износу од 9.175 хиљада динара неправилно планирани, извршавани, евидентирани и исказани на групи конта 423000 – Услуге по уговору, уместо на групама конта: 511000 – Зграде и грађевински објекти у износу од 8.587 хиљада динара, од чега 6.098 хиљада динара за за откуп продајне документације ради прибављања у јавну својину непокретности, „Рашка холдинг компанија“ ад, у стечају, по захтеву за уплату депозита број: 54/18 од 15.11.2018. године и износ од 2.489 хиљада динара за измену и допуну Генералног урбанистичког плана, Јавно предузеће Завод за урбанизам Града Новог Пазара, по рачуну број: 7 од 17.5.2018. године и на групи конта 515000 – Нематеријална имовина у износу од 588 хиљада динара за набавку софтвера за вођење захтева/предмета електронска писарница за потребе Јавног правобранилаштва, Valltera Technologies д.о.о., Стара Пазова, по рачуну број: 013/2018 од 28.11.2018. године и уговору број: 404-104/18 од 31.8.2018. године, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. У Билансу стања мање су исказани нефинансијска имовина и капитал у износу од 9.175 хиљада динара.
----	--------------	---

2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Градске управе за изворне и поверене послове града Новог Пазара разумела су дату препоруку, услуге по уговору евидентира у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 423000, 511000, 515000 за 2019 годину

Народна библиотека „Доситеј Обрадовић“

3.1.2.9- Услуге по уговору, група 423000 –

1.	Неправилност	Расходи за услуге по уговору у износу од 143 хиљаде динара неправилно планирани, извршавани, евидентирани и исказани на групи конта 423000 – Услуге по уговору, уместо на групама конта: 413000 – Накнаде у природи у износу од 23 хиљаде динара за новогодишње пакетиће за децу запослених, СТР Меналдо, Нови Пазар, по рачуну број: 006/2017 од 11.12.2017. године и на групи конта 424000 – Специјализоване услуге у износу од 120 хиљада динара за специјализоване графичке услуге, пр, производно трговинска графичка радња Офсет-прес, Краљево, по рачуну број: 93/18 од 7.11.2018.године, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	Одговорна лица Народне библиотеке „Доситеј Обрадовић“ разумела су дату препоруку, трошкове услуга по уговору евидентира у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. У нацрту плана за 2020. Годину одговорна лица Народне Библиотеке су предвидела потребни износ средстава за поклон пакетиће на групи 413000 – накнаде у природи. Услуге штампања Н.Б. „Доситеј Обрадовић“, правилно евидентира на конту 423000 у 2018. и 2019. години. (У 2018. години грешком је евидентирано износ од 120.000,00 на 423599)
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 423000 и 413000 у 2019. години Изјава Финансијски план

Градска управа за изворне и поверене послове града Новог Пазара

3.1.2.10-Специјализоване услуге, група 424000

1.	Неправилност	Расходи за специјализоване услуге у износу од 4.144 хиљаде динара неправилно планирани, извршавани, евидентирани и исказани на групи конта 424000 – Специјализоване услуге, уместо на групи конта 511000 – Зграде и грађевински објекти за радове на водоводној мрежи на раскрници Мусала – Нови Пазар, по Привременој ситуацији за месец септембар 2018. године, Јавно комунално предузеће Водовод и канализација, Нови Пазар, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о
----	--------------	--

		буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. У Билансу стања мање су исказани нефинансијска имовина и капитал у износу од 4.144 хиљаде динара.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Градске управе за изворне и поверене послове града Новог Пазара разумела су дату препоруку, специјализоване услуге евидентира у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 424000 и 511000 за 2019.годину Изјава

Јавна установа „Спортско сајамска установа Пендик“

3.1.2.10-Специјализоване услуге, група 424000

1.	Неправилност	Расходи за специјализоване услуге у износу од 250 хиљада динара неправилно планирани, извршавани, евидентирани и исказани на групи конта 424000 – Специјализоване услуге, уместо на групи конта 511000 – Зграде и грађевински објекти за израду пројекта изведеног стања објекта хале Пендик у Новом Пазару, по рачуну број: 00064 од 1.11.2017. године, Друштво за инжењеринг и пројектовање нп INGPPO доо, Нови Пазар, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. У Билансу стања мање су исказани нефинансијска имовина и капитал у износу од 250 хиљада динара.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Спортско сајамске установе Пендик разумела су дату препоруку, специјализоване услуге евидентира у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичка картица 424000 и 511000 за 2019.годину Изјава

Управа за наплату јавних прихода

3.1.2.11-Текуће поправке и одржавање, група 425000

1.	Неправилност	Расходи за текуће поправке и одржавање у износу од 164 хиљаде динара неправилно планирани, извршавани, евидентирани и исказани на групи конта 425000 – Текуће поправке и одржавање, уместо на групи конта 512000 – Машине и опрема за куповину рачунарске опреме (UPS-а и NAS-а), по рачуну-отпремници број: 00449/17 МР4 од 26.11.2017. године, Привредно друштво за спољну и унутрашњу трговину и услуге Успон доо, Чачак, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему,
----	--------------	--

		чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. У Билансу стања мање су исказани нефинансијска имовина и капитал у износу од 164 хиљаде динара.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Управе за наплату јавних прихода разумела су дату препоруку, трошкове за текуће поправке и одржавање евидентира у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 425000 и 512000 Изјава

Градска управа за изворне и поверене послове града Новог Пазара

3.1.2.12 – Материјал, група 426000

1.	Неправилност	Расходи за материјал неправилно евидентирани и исказани на групи конта 426000 – Материјал у износу 648 хиљада динара, уместо на групи конта 423000 – Услуге по уговору и то: 97 хиљада динара за куповину сокова, млека и киселих вода по рачуну _____ самостална трговинска радња М – маркет, Нови Пазар број: 000037, 206 хиљада динара за куповину украсних кеса, хемијских оловки, роковника и друго по рачун – отпремници Предузећа за производњу, промет и услуге Hari trade доо Нови Пазар број: 00002, 138 хиљада динара за куповину пита, мантија, баклава по рачуну Самостално трговинске радње Boninno-inn број: 016/2018, 207 хиљада динара за куповину млека, сокова и газиране воде по рачуну _____, самостална трговинска радња М – маркет, Нови Пазар број: 000015 и 000016, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и о Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Градске управе за изворне и поверене послове града Новог Пазара разумела су дату препоруку, трошкове материјала евидентира у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 423000 и 426000 за 2019.годину Захтев Изјава

Управа за наплату јавних прихода

3.1.2.12 – Материјал, група 426000

1.	Неправилност	Расходи за исплату новогодишњих поклона за децу запослених погрешно евидентирани и исказани на групи конта 426000 – Материјал, уместо на групи конта 413000 – Накнаде у натури у износу од 100 хиљада динара, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему,
----	--------------	---

		чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и о Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Управе за наплату јавних прихода разумела су дату препоруку, трошкове материјала планирају, извршавају и евидентирају у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 42600 и 413000 за 2019.годину Изјава

Градска управа за изворне и поверене послове града Новог Пазара

3.1.2.14 - Трансфери осталим нивоима власти, група 463000

1.	Неправилност	Ревизијом консолидованих финансијских извештаја утврђено је следеће неправилности: <ul style="list-style-type: none"> • Неправилно су евидентирани и исказани расходи у укупном износу од 2.313 хиљада динара и то: за куповину електричних пастира – чобаница у износу од 888 хиљада динара и за систем за наводњавање кап по кап у износу од 1.425 хиљада динара, на групи конта 463000 – Трансфери осталим нивоима власти, које је требало евидентирати на групи конта 451000 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. • Неправилно су евидентирани и исказани расходи за други део плате за јун 2018. године радницима у апотекама на групи конта 463000 – Трансфери осталим нивоима власти у износу од 1.203 хиљаде динара, које је требало евидентирати на групи конта 464000 – Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Градске управе за изворне и поверене послове града Новог Пазара разумела су дату препоруку, трансфере другим нивоима власти планирају, извршавају и евидентирају у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 451000, 463000, 464000 Изјава Захтев Градске управе Извод Захтев Дом здравља Извод

Културни центар

3.1.2.14 - Трансфери осталим нивоима власти , група 463000

1.	Неправилност	Ревизијом консолидованих финансијских извештаја утврђено је да су неправилно евидентирани и исказани расходи на групи конта 463000 – Трансфери осталим нивоима власти у износу од 761 хиљаде динара и то: у износу од 121 хиљаде динара за пројекат доделе награде „Амир Даутовић“, у износу од 120 хиљада динара за пројекат „НАШЕ НАРОДНО КУЛТУРНО БЛАГО“, у износу од 120 хиљада динара за 18. сазив ликовне колоније „Санџак инспирација уметника 2018“ и у износу од 400 хиљада динара за 43. Уметничку колонију Сопоћанска виђења, које је требало евидентирати на групи конта 424000 – Специјализоване услуге, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Културног центра разумела су дату преоруку и трансфере осталим нивоима власти планирају, извршавају и евидентирају у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 463000 и 424000

Народна библиотека „Доситеј Обрадовић“

3.1.2.14 -Трансфери осталим нивоима власти , група 463000

1.	Неправилност	Ревизијом консолидованих финансијских извештаја утврђено је да су неправилно евидентирани и исказани расходи на групи конта 463000 – Трансфери осталим нивоима власти у износу од 1.050 хиљада динара и то: у износу од 150 хиљада динара за превођење шест школских лектира на босански језик за потребе ученика основних школа који наставу похађају на босанском језику, у износу од 400 хиљада динара за пројекат „Севдалинка – очување културног нематеријалног наслеђа Бошњака Санџака“ и у износу од 500 хиљада динара за пројекат „Електронска читаоница“, које је требало евидентирати на групи конта 424000 – Специјализоване услуге, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Народне библиотеке „Доситеј Обрадовић“ разумела су дату преоруку и трансфере осталим нивоима власти планирају, извршавају и евидентирају у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. У 2019 години до дана достављања одазивног извештаја нисмо имали пренос средстава по овом основу.

3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 463000 и 424000 за 2019.годину
----	---	---

Историјски архив „Рас“

3.1.2.14 -Трансфери осталим нивоима власти , група 463000

1.	Неправилност	Ревизијом консолидованих финансијских извештаја утврђено је да су неправилно евидентирани и исказани расходи на групи конта 463000 – Трансфери осталим нивоима власти у износу од 553 хиљаде динара за израду и штампање публикације Османска документа Оријенталне збирке архива „Рас“, које је требало евидентирати на групи конта 424000 – Специјализоване услуге, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Историјског архива „Рас“ разумела су дату преоруку и трансфере осталим нивоима власти планирају, извршавају и евидентирају у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 463000 и 424000 за 2019.годину

Музеј „Рас“

3.1.2.14 -Трансфери осталим нивоима власти , група 463000

1.	Неправилност	Ревизијом консолидованих финансијских извештаја утврђено је да су неправилно евидентирани и исказани расходи на групи конта 463000 – Трансфери осталим нивоима власти у износу од 1.300 хиљада динара и то: износу од 300 хиљада динара за пројекат „Вилина марама“, у износу од 600 хиљада динара за пројекат „Виртуелни музеј Рас“ и у износу од 400 хиљада динара за пројекат „Четрдесети број Новопазарског зборника“, које је требало евидентирати на групи конта 424000 – Специјализоване услуге, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Музеја „Рас“ разумела су дату преоруку и трансфере осталим нивоима власти планирају, извршавају и евидентирају у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем

3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 463000 и 424000 за 2019.годину
----	---	---

Туристичка организација Нови Пазар

3.1.2.14 - Трансфери осталим нивоима власти , група 463000

1.	Неправилност	Ревизијом консолидованих финансијских извештаја утврђено је да су неправилно евидентирани и исказани расходи на групи конта 463000 – Трансфери осталим нивоима власти у износу од 700 хиљада динара за суфинансирање пројекта „ЕТНО САЈАМ „Пазар на дар““, које је требало евидентирати на групи конта 424000 – Специјализоване услуге, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Туристичке организације Новог Пазара разумела су дату преоруку и трансфере осталим нивоима власти планирају, извршавају и евидентирају у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 463000 и 424000 за 2019.годину

Народна библиотека „Доситеј Обрадовић“

3.1.2.16 - Остале дотације и трансфери , група 465000

1.	Неправилност	Ревизијом консолидованих финансијских извештаја утврђено је да Народна библиотека Нови Пазар није евидентирала обавезе за остале дотације и трансфере у износу од 1.452 хиљаде динара на конту 243000 – Обавезе по основу донација, дотација и трансфера, што није у складу са чланом 9 став 1 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	Народна Библиотека Доситеј Обрадовић у је 2019.години евидентирала обавезе за остале дотације и трансфере на конту 243000 – Обавезе по основу донација, дотација и трансфера.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Картица конта 243000 - Обавезе по основу донација, дотација и трансфера.(картица Народне Библиотеке).

Предшколска установа „Младост“

3.1.2.16 - Остале дотације и трансфери , група 465000

1.	Неправилност	Ревизијом консолидованих финансијских извештаја утврђено је да Предшколска установа „Младост“ није евидентирала и исказала обавезе за остале дотације и трансфере у износу од 17.276 на конту 243000 – Обавезе по
----	--------------	---

		основу донација, дотација и трансфера, што није у складу са чланом 9 став 1 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	ПУ Младост у 2019.години евидентира обавезе за остале дотације и трансфере на конту 243000 – Обавезе по основу донација, дотација и трансфера на основу Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Картица конта 243000 - Обавезе по основу донација, дотација и трансфера.(картица ПУ Младост). Изјава

Градска управа за изворне и поверене послове града Новог Пазара

3.1.2.17 – Права из социјалног осигурања , група 471000

1.	Неправилност	Ревизијом консолидованих финансијских извештаја утврђено је да су неправилно евидентирани и исказани расходи за пројекат „Нови Пазар – Нови Послови“ на групи конта 471000 – Права из социјалног осигурања (Организације обавезног социјалног осигурања) у износу од 7.614 хиљада динара, које је требало евидентирати на групама конта: 472000 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета, за обуку за развој пословних вештина за отпочињање сопственог посла за реализацију пројекта „Нови Пазар – Нови Послови“ у износу од 2.307 хиљада динара и 451000 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од 5.307 хиљада динара, за субвенције за samozapošljavanje за пројекат „Нови Пазар – Нови Послови“, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Градске управе за изворне и поверене послове града Новог Пазара разумела су дату преоруку и права из социјалног осигурања планирају, извршавају и евидентирају у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 451000 и 471000 за 2019.годину Изјава

Градска управа за изворне и поверене послове града Новог Пазара

3.1.2.18 – Накнаде за социјалну заштиту, група 472000

1.	Неправилност	Ревизијом консолидованих финансијских извештаја утврђено је да су неправилно евидентирани и исказани расходи за једнократне новчане помоћи исплаћене преко Центра за социјални рад Града Новог Пазара у износу од 2.290 хиљада динара на групи конта 472000 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета, уместо на групи конта 463000 – Трансфери осталим нивоима власти, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему,
----	--------------	--

		чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Градске управе за изворне и поверене послове града Новог Пазара разумела су дату преоруку и накнаде за социјалну заштиту планирају, извршавају и евидентирају у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 463111

Градска управа за изворне и поверене послове града Новог Пазара

3.1.2.21 – Новчане казне и пенали, група 483000

1.	Неправилност	Ревизијом консолидованих финансијских извештаја утврђено је да су неправилно евидентирани и исказани расходи на групи конта 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова у износу од 633 хиљаде динара на име законске затезне камате на главни дуг по пресуди Апелационог суда у Крагујевцу број: Гж-3868/18 од 22.10.2018. године за изузето земљиште, које је требало евидентирати на групи конта 541000 – Земљиште, што није у складу са чланом 29 став 2 тачка 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. У Билансу стања мање су исказани нефинансијска имовина и капитал.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Градске управе за изворне и поверене послове града Новог Пазара разумела су дату преоруку и новчане казне и пенале по решењу судова планирају, извршавају и евидентирају у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 483000 и 541000 Захтев Извод

Народна библиотека “Доситеј Обрадовић“

3.1.2.21 – Новчане казне и пенали, група 483000

1.	Неправилност	Ревизијом консолидованих финансијских извештаја утврђено је да су неправилно евидентирани и исказани расходи на групи конта 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова у износу од 40 хиљада динара за адвокатске услуге, које је требало евидентирати на групи конта 423000 – Услуге по уговору, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Народне

		библиотеке „Доситеј Обрадовић“ разумела су дату преоруку и новчане казне и пенале по решењу судова планирају, извршавају и евидентирају у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичка картица 483000 и 423000 за 2019.годину. Изјава

Градска управа за изворне и поверене послове града Новог Пазара

3.1.2.22. Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока, група 484000

1.	Неправилност	Ревизијом консолидованих финансијских извештаја утврђено је да су неправилно евидентирани и исказани расходи на групи конта 484000 – Накнада штете за повреде или штету нанету услед елементарних непогода или других природних узрока у износу од 11.151 хиљаде динара, које је требало евидентирати на групама конта и то: 485000 – Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа у износу од 6.853 хиљаде динара на име накнаде штете настале услед уједа паса луталица и 472000 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета у износу од 4.298 хиљада динара за једнократну новчану помоћ породицама које живе и које су претрпеле штету од пожара у становима у згради „Бор“ у Новом Пазару и санацију и реконструкцију оштећеног дела зграде „Бор“ у Новом Пазару, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Градске управе за изворне и поверене послове града Новог Пазара разумела су дату преоруку и накнаде штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока планирају, извршавају и евидентирају у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичка картица 485000 и 484000 за 2019.годину Захтев Извод

Градска управа за изворне и поверене послове града Новог Пазара

3.1.3. Издаци за нефинансијску имовину

3.1.3.1. Зграде и грађевински објекти, група 511000

1.	Неправилност	Ревизијом консолидованих финансијских извештаја утврђено је да су неправилно планирани, извршени, евидентирани и исказани издаци на групи конта 511000 – Зграде и грађевински објекти у износу од 1.135 хиљада динара за медицинску опрему и канцеларијски намештај по рачуну Производно трговинско предузеће Инел доо, Нови Сад број: 18625 од 26.7.2018. године, које је требало евидентирати на групи конта 512000 – Машине и опрема, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском
----	--------------	---

		систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Градске управе за изворне и поверене послове града Новог Пазара разумела су дату препоруку и расходе за зграде и објекте планирају, извршавају и евидентирају у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичка картица 511000 и 512000 за 2019.годину. Изјава

Предшколска установа „Младост“

3.1.3.2 - Машине и опрема, група 512000

1.	Неправилност	Ревизијом консолидованих финансијских извештаја утврђено је да су неправилно планирани, извршени, евидентирани и исказани издаци на групи конта 512000 – Машине и опрема у износу од 360 хиљада динара за замену дотрајалог топловода у објекту „Наше дете“ у Новом Пазару по рачуну Друштво са ограниченом одговорношћу Термоген – инжењеринг, Краљево број: 21/18 од 1.2.2018. године, које је требало евидентирати на групи конта 511000 – Зграде и грађевински објекти, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Предшколске установе „Младост“ разумела су дату препоруку и расходе за машину и опрему ће планирати, извршавати и евидентирати у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем за 2020.годину, зато што финансијским планом нису предвиђена средства за 2019.годину на конту 511000 .
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичка картица 511000 и 512000 за 2019.годину. Финансијски план за 2020.годину ПУ Младост Изјава

Спортско сајамска установа „Пендик“

3.1.3.2. Машине и опрема, група 512000

1.	Неправилност	Ревизијом консолидованих финансијских извештаја утврђено је да Јавна установа „Спортско сајамска установа Пендик“ није у Извештају о извршењу буџета у периоду од 1.1.2018 до 31.12.2018. године – Образац 5 у колони 4 исказала планирана средства за машине и опрему, што није у складу са чланом 10 став 1 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.
----	--------------	---

2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Спортско сајамске установе „Пендик“ разумела су дату препоруку и у извештају о извршењу буџета исказиваће планирана средства за машине и опрему.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Изјава

II

3.1.2.8 Трошкови путовања, конто 422000

Градска управа за изворне и поверене послове града Новог Пазара

1.	Неправилност	Градска управа за изворне и поверене послове Новог Пазара неправилно евидентирала трошкове исхране на службеном путу у износу од 14 хиљада динара на групи конта 422000 – Трошкови путовања, уместо на групи конта 423000 – Услуге по уговору, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Градске управе за изворне и поверене послове града Новог Пазара разумела су дату препоруку и расходе за зграде и објекте планирају, извршавају и евидентирају у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичка картица 422000 и 423000 Захтев Извод

3.1.2.8 Трошкови путовања, конто 422000

Дечији вртић „Младост“

1.	Неправилност	Предшколска установа „Младост“ неправилно евидентирала и исказала трошкове исхране на службеном путу и трошкове превоза на посао и са посла за запослене за месец април 2018. године у износу од 72 хиљаде динара на групи конта 422000 – Трошкови путовања уместо на групама конта: 423000 – Услуге по уговору у износу од 11 хиљада динара и 413000 – Накнаде у натури у износу од 61 хиљаде динара, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	Руководство Предшколске установе Младост разумело је дату препоруку па ће трошкове путовања евидентирати у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем за 2020.годину обзиром да у 2019.години није планиран доваљан износ средстава по Буџету.

3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичка картица за конто 422 и 423 за 2019 годину Финансијски план за 2020.годину Изјава
----	---	---

Градска управа за изворне и поверене послове града Новог Пазара

3.1.2.9-Услуге по уговору , група 423000

1.	Неправилност	Расходи за услуге по уговору у износу од 9.175 хиљада динара неправилно планирани, извршавани, евидентирани и исказани на групи конта 423000 – Услуге по уговору, уместо на групама конта: 511000 – Зграде и грађевински објекти у износу од 8.587 хиљада динара, од чега 6.098 хиљада динара за за откуп продајне документације ради прибављања у јавну својину непокретности, „Рашка холдинг компанија“ ад, у стечају, по захтеву за уплату депозита број: 54/18 од 15.11.2018. године и износ од 2.489 хиљада динара за измену и допуну Генералног урбанистичког плана, Јавно предузеће Завод за урбанизам Града Новог Пазара, по рачуну број: 7 од 17.5.2018. године и на групи конта 515000 – Нематеријална имовина у износу од 588 хиљада динара за набавку софтвера за вођење захтева/предмета електронска писарница за потребе Јавног правобранилаштва, Valltera Technologies д.о.о., Стара Пазова, по рачуну број: 013/2018 од 28.11.2018. године и уговору број: 404-104/18 од 31.8.2018. године, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. У Билансу стања мање су исказани нефинансијска имовина и капитал у износу од 9.175 хиљада динара.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Градске управе за изворне и поверене послове града Новог Пазара разумела су дату препоруку , услуге по уговору евидентира у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 423000 , 511000, 515000 за 2019 годину Захтев за плаћање Извод

Народна библиотека „Доситеј Обрадовић“

3.1.2.9- Услуге по уговору , група 423000 –

1.	Неправилност	Расходи за услуге по уговору у износу од 143 хиљаде динара неправилно планирани, извршавани, евидентирани и исказани на групи конта 423000 – Услуге по уговору, уместо на групама конта: 413000 – Накнаде у природи у износу од 23 хиљаде динара за новогодишње пакетиће за децу запослених, СТР Меналдо, Нови Пазар, по рачуну број: 006/2017 од 11.12.2017. године и на групи конта 424000 – Специјализоване услуге у износу од 120 хиљада динара за специјализоване графичке услуге, тр, производно трговинска графичка радња Офсет-прес, Краљево, по рачуну број: 93/18 од 7.11.2018.године, што
----	--------------	--

		није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	Одговорна лица Народне библиотеке „Доситеј Обрадовић“ разумела су дату препоруку, трошкове услуга по уговору евидентира у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. У нацрту плана за 2020. Годину одговорна лица Народне Библиотеке су предвидела потребни износ средстава за поклон пакетиће на групи 413000 – накнаде у натури. Услуге штампања Н.Б., „Доситеј Обрадовић“, правилно евидентира на конту 423000 у 2018. и 2019. години. (У 2018. години грешком је евидентирано износ од 120.000,00 на 423599
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 423000 и 413000 у 2019. години Изјава Финансијски план

Градска управа за изворне и поверене послове града Новог Пазара

3.1.2.10-Специјализоване услуге, група 424000

1.	Неправилност	Расходи за специјализоване услуге у износу од 4.144 хиљаде динара неправилно планирани, извршавани, евидентирани и исказани на групи конта 424000 – Специјализоване услуге, уместо на групи конта 511000 – Зграде и грађевински објекти за радове на водоводној мрежи на раскрници Мусала – Нови Пазар, по Привременој ситуацији за месец септембар 2018. године, Јавно комунално предузеће Водовод и канализација, Нови Пазар, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. У Билансу стања мање су исказани нефинансијска имовина и капитал у износу од 4.144 хиљаде динара.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Градске управе за изворне и поверене послове града Новог Пазара разумела су дату препоруку, специјализоване услуге евидентира у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 424000 и 511000 за 2019. годину Изјава

Јавна установа „Спортско сајамска установа Пендик“

3.1.2.10-Специјализоване услуге, група 424000

1.	Неправилност	Расходи за специјализоване услуге у износу од 250 хиљада динара неправилно планирани, извршавани, евидентирани и исказани на групи конта 424000 – Специјализоване услуге, уместо на групи конта 511000 – Зграде и грађевински објекти за израду пројекта изведеног стања
----	--------------	--

		објекта хале Пендик у Новом Пазару, по рачуну број: 00064 од 1.11.2017. године, Друштво за инжењеринг и пројектовање нп INGPRO доо, Нови Пазар, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. У Билансу стања мање су исказани нефинансијска имовина и капитал у износу од 250 хиљада динара.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Спортско сајамске установе Пендик разумела су дату препоруку, специјализоване услуге евидентира у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичка картица 424000 и 511000 за 2019.годину Изјава

Управа за наплату јавних прихода

3.1.2.11-Текуће поправке и одржавање, група 425000

1.	Неправилност	Расходи за текуће поправке и одржавање у износу од 164 хиљаде динара неправилно планирани, извршавани, евидентирани и исказани на групи конта 425000 – Текуће поправке и одржавање, уместо на групи конта 512000 – Машине и опрема за куповину рачунарске опреме (UPS-а и NAS-а), по рачуну-отпремници број: 00449/17 МР4 од 26.11.2017. године, Привредно друштво за спољну и унутрашњу трговину и услуге Успон доо, Чачак, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. У Билансу стања мање су исказани нефинансијска имовина и капитал у износу од 164 хиљаде динара.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Управе за наплату јавних прихода разумела су дату препоруку, трошкове за текуће поправке и одржавање евидентира у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 425000 и 512000 Изјава

Градска управа за изворне и поверене послове града Новог Пазара

3.1.2.12 – Материјал, група 426000

1.	Неправилност	Расходи за материјал неправилно евидентирани и исказани на групи конта 426000 – Материјал у износу 648 хиљада динара, уместо на групи конта 423000 – Услуге по уговору и то: 97 хиљада динара за куповину сокова, млека и киселих вода по рачуну _____), самостална трговинска радња М – маркет, Нови Пазар број: 000037,
----	--------------	---

		206 хиљада динара за куповину украсних кеса, хемијских оловки, роковника и друго по рачун – отпремници Предузећа за производњу, промет и услуге Hari trade доо Нови Пазар број: 00002, 138 хиљада динара за куповину пита, мантија, баклава по рачуну Самостално трговинске радње Волинно-инн број: 016/2018, 207 хиљада динара за куповину млека, сокова и газиране воде по рачуну пр, самостална трговинска радња М – маркет, Нови Пазар број: 000015 и 000016, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и о Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Градске управе за изворне и поверене послове града Новог Пазара разумела су дату препоруку, трошкове материјала евидентира у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 423000 и 426000 за 2019.годину Захтев Извод

Управа за наплату јавних прихода

3.1.2.12 – Материјал, група 426000

1.	Неправилност	Расходи за исплату новогодишњих поклона за децу запослених погрешно евидентирани и исказани на групи конта 426000 – Материјал, уместо на групи конта 413000 – Накнаде у натури у износу од 100 хиљада динара, што није у складу са чланом 29 став 2 Закона о буџетском систему, чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и о Контном плану за буџетски систем.
2.	Опис мере исправљања	У складу са датим препорукама одговорна лица Управе за наплату јавних прихода разумела су дату препоруку, трошкове материјала планнирају, извршавају и евидентирају у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником и стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Аналитичке картице 42600 и 413000 за 2019.годину Изјава

Неправилности које су обухваћене налазима приоритета 2, за које је у поступку ревизије оцењено да утичу на финансијске извештаје када не постоји непосредни ризик од губитка, али у сваком случају захтевају пажњу руководства пре припремања наредног сега финансијских извештаја

РБ	Неправилност	Опис мере исправљања	Лице одговорно за предузимање мере исправљања	Период у којем се планира предузимање мере исправљања
1 Конт 011100	<p>За зграде и грађевинске објекте у износу од 181.743 хиљаде динара, које користе индиректни корисници буџета Града Новог Пазара не постоје докази о правима на њима, нити акт који би представљао правни основ за коришћење од стране индиректних корисника буџета Града Новог Пазара, што није у складу са чланом 4. и 75. Закона о државном премоју и катастру, којима је прописано да је катастар непокретности основни и јавни регистар о непокретностима и стварним правима на њима и да се уписом стварних права стичу, преносе, ограничавају или престају права својине и друга стварна права на непокретностима и чланом 9 став 1 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.</p> <p>У Консолдованом Билансу мање су исказане зграде и грађевински објекти у износу од 14.485 хиљада динара и то због погрешне економске класификације издатака за зграде и грађевинске објекте, као текућих расхода, што није у складу са чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном</p>	<p>За зграде и грађевинске објекте исказане у пословним књигама Град Нови Пазар ће обезбедити доказе о правима на њима и такође ће обезбедити акт који ће представљати правни основ за њихово коришћење.</p>	<p>Облашћена лица индиректних корисника,руководилац одељења за имовинско правне послове скупштине града</p>	<p>Мере ће се предузети у току 2020-е године.</p>
			<p>Шефови рачуноводства индиректних и директних корисника</p>	<p>Мере ће се предузети у току 2020-е године при изради финансијских образаца, што ће као доказ бити достављено.</p>

	<p>плану за буџетски систем.</p> <ul style="list-style-type: none"> У Консолидованом Билансу стања мање су исказане зграде и грађевински објекти у износу од 14.485 хиљада динара и то због погрешне економске класификације издатака за зграде и грађевинске објекте, као текућих расхода, што није у складу са чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. 	<p>Пословне књиге воде се по систему двојног књиговодства, хронолошки, уредно и ажурно у складу са структуром конта која је прописана Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.</p>	<p>Шеф одсека за рачуноводство Градске управе за изворне и поверене послове</p>	<p>Мере исправке ће се предузети у току текуће године</p>
<p>2 Конто 011100</p>	<p>... у пословним књигама и Консолидованом Билансу стања Града Новог Пазара са стањем на дан 31.12.2018. године мање исказан основни капитал за износ од 222.803 хиљаде динара у односу на основни капитал евидентиран у пословним књигама и исказан у финансијским извештајима јавних предузећа. Истовремено мање је исказана група конта 311000 – Капитал за исти износ.</p>	<p>Град Нови Пазар ће извршити усаглашавање стања основног капитала код јавних предузећа и привредних друштава. Чији је оснивач град Нови Пазар</p>	<p>Руководилац одељења за комунално стамбене послове.</p>	<p>Мере ће се предузети у току 2020-е године.</p>
<p>4 Конто 121100</p>	<p>Град Нови Пазар у својим финансијским извештајима није исказао потраживања по основу изворних јавних прихода у укупном износу од 1.208.042 хиљаде динара, од чега износ од 743.922 хиљаде динара на име главнице и износ од 464.120 хиљада динара за обрачунату камату, што није у складу са чланом 9 став 1 Уредбе о буџетском</p>	<p>Град Нови Пазар ће у складу са чланом 9 став 1 Уредбе о буџетском рачуноводству вршити исказивање потраживања по сонову изворних јавних прихода</p>	<p>Шеф рачуноводства Управе за наплату јавних прихода</p>	<p>Мере исправке ће предузети у току текуће године</p>

	<p>рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. Истовремено мање је исказана група конта 291000 – Пасивна временска разграничења за исти износ.</p>			
<p>5 Конто 122100</p>	<ul style="list-style-type: none"> Народна библиотека „Доситеј Обрадовић“ на синтетичком конту 122100 – Потраживања по основу продаје и друга потраживања није исказала потраживање на име обрачунатог, неисплаћеног породилског боловања и боловања преко 30 дана за месец септембар, октобар, новембар и децембар 2018. године у износу од 273 хиљаде динара, што није у складу са чланом 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. 	<p>Народна библиотека „Доситеј Обрадовић“ ће у билансу стања за 2019.годину правилно исказати потраживања за обрачунато, а неплаћено породилско боловање и боловање преко 30 дана на конту 122100- Потраживања по основу продаје и друга потраживања, и поступити у складу са уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем</p>	<p>Шеф рачуноводства Народне библиотеке „Доситеј Обрадовић“</p>	<p>Мере исправке ће предузети у току текуће године</p>

<p>6 Конто 123100</p>	<p>Погрешно евидентирана и исказана сумњива и спорна потраживања на групи конта 123000 – Краткорочни пласмани, уместо на групи конта 122000 – Краткорочна потраживања у износу од 19.618 хиљада динара, што није у складу са чланом 9 став 1 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.</p>	<p>Град Нови Пазар је уважио препоруку ДРИ и примениће књижења која су у складу са чланом 9 став 1 Уредбе о буџетском рачуноводству и правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за Буџетски систем</p>	<p>Шег рачуноводства Градске управе за изворне и поверене послове града Новог Пазара, шеф рачуноводства Културног центра</p>	<p>Мере исправке ће предузети у току текуће године</p>
<p>7 Конто 131100</p>	<p>Консолидованом Билансу стања на дан 31.12.2018. године погрешно исказани разграничени расходи до једне године на конту 131100 – Разграничени расходи до једне године, уместо на конту 131200 – Обрачунати неплаћени расходи и издаци у износу од 96.301 хиљаде динара, што није у складу са чланом 6 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника социјалног осигурања и буџетских фондова. Погрешно исказивање није се одразило на укупно исказан износ на групи конта 131000 – Активна временска разграничења, као и на укупно исказану Активу</p>	<p>Град Нови Пазар је уважио препоруку ДРИ и убудуће ће правилно примењивати Правилник начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова.</p>	<p>Шефови рачуноводства директних и индиректних корисника буџета.</p>	<p>Мере исправке ће предузети у току текуће године</p>

	Консолидованог Биланса стања на дан 31.12.2018. године.			
8 Конто 232500	Погрешно евидентиране и исказане обавезе за плате и додатке за месец октобар, новембар и децембар 2018. године код индиректних корисника Канцеларија за младе, Регионално позориште и Туристичка организација, на групи конта 232000 – Обавезе по основу накнада запосленима, уместо на групи конта 231000 – Обавезе за плате и додатке у износу од 7.033 хиљаде динара, што није у складу са чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.	Град Нови Пазар је уважио препоруку ДРИ и примениће књижења која су у складу са чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за Буџетски систем	Шеф рачуноводства Канцеларије за младе, шеф рачуноводства Регионалног позоришта, Шеф рачуноводства Туристичке организације	Мере исправке ће предузети у току текуће године
9 Конто 238300	Погрешно евидентиране и исказане обавезе за накнаде одборницима за новембар и децембар 2018. на групи конта 238000 – Обавезе по основу посланичких додатака, уместо на групи конта 237000 – Службена путовања и услуге по уговору у износу од 1.639 хиљада динара, што није у складу са чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.	Град Нови Пазар је уважио препоруку ДРИ и примениће књижења која су у складу са чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за Буџетски систем	Шеф рачуноводства Градске управе за изворне и поверене послове града Новог Пазара	Мере исправке ће предузети у току текуће године
10 Конто 254900	Код Јавне установе „Спортско – сајамска установа Пендик“ обавезе за уплату средстава на прописани рачун јавних прихода по основу умањења за	ЈУ „Спортско сајамска установа Пендик је уважила препоруку ДРИ и примениће књижења која су у складу са чланом 9 став 2 Уредбе о	Шеф рачуноводства ЈУ „ Спортско сајамска установа Пендик“,	Мере исправке ће предузети у току текуће године

	<p>10% основе које је утврђена Законом и другим општим и појединачним актом, сходно Закону о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и сталних примања код корисника јавних средстава у износу од 453 хиљаде динара, неправилно евидентиране и исказане на синтетичком конту 254900 – Обавезе из односа буџета и буџетских корисника, уместо на субаналитичком конту 243300 – Обавезе по основу трансфера осталим нивоима власти, што није у складу са чланом 9, став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.</p>	<p>буџетском рачуноводству и правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за Буџетски систем</p>		
<p>11 Конто 291100</p>	<p>У Конолидаваном Баилансу стања на дан 31.12.2018. године погршно исказани Разграничени приходи и примања, конто 291100, Разграничени плаћени расходи и издаци, конто 291200, Обрачунати ненаплаћени приходи и примања, конто 291300, Остала пасивна временска разграничења, конто 291900 у износу већем за 74.674 хиљаде динара и мањем за 74.674 хиљаде динара, што није у складу са чланом 6 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова.</p>	<p>Град Нови Пазар је уважио препоруку ДРИ и убудуће ће правилно примењивати Правилник начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова.</p>	<p>Шефови рачуноводства директних и индиректних корисника буџета</p>	<p>Мере исправке ће предузети у току текуће године</p>
<p>12 Конто 291300</p>	<p>У Конолидаваном Баилансу стања на дан 31.12.2018. године погршно исказани Разграничени приходи и</p>	<p>Град Нови Пазар је уважио препоруку ДРИ и убудуће ће правилно примењивати Правилник</p>	<p>Шефови рачуноводства директних и индиректних корисника буџета</p>	<p>Мере исправке ће предузети у току текуће године</p>

<p>13 Попис имовине и обавеза</p>	<p>Градска управа за изворне и поверене послове</p> <p>• Комисије за попис нису, пре почетка пописа, сачиниле план рада по коме ће вршити попис, што није у складу са чланом 8 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <p>• Извештај о попису комисије за попис обавеза и потраживања не садржи предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходовања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходовања застарелих обавеза и др.) и примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о</p>	<p>начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова.</p>	<p>-Председник комисије за попис</p>	<p>Ове мера биће предузете приликом пописа за 2019 годину, по завршетку биће вам достављени докази.</p>
	<p>Градска управа за изворне и поверене послове</p> <p>• Комисија за попис ће сачинити план рада по коме ће вршити попис у складу са чланом 8 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <p>• Извештај о попису комисије за попис обавеза и потраживања ће садржати предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходовања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходовања застарелих обавеза и др.) и примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о</p>	<p>начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова.</p>	<p>-Председник комисије за попис</p>	<p>Ове мера биће предузете приликом пописа за 2019 годину, по завршетку биће вам достављени докази.</p>

<p>начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Извештај о попису друштвених станова, станова солидарности и локала не садржи предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходавања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходавања застарелих обавеза и др.) и примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Извештај комисије за попис залиха потрошног материјала не садржи предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходавања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходавања застарелих обавеза и др.) и начин књижења, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Извештај комисије за попис сумњивих и спорних потраживања и обавезане садржи разлике између 	<p>начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Извештај о попису друштвених станова, станова солидарности и локала не садржи предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходавања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходавања застарелих обавеза и др.) и примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Извештај комисије за попис залиха потрошног материјала ће садржати предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходавања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходавања застарелих обавеза и др.) и начин књижења, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Руководство градске управе за изворне и поверене послове разумело је дату препоруку те ће поступити у 	<p>-Председник комисије за станове</p>	<p>Ове мера биће предузете приликом пописа за 2019 годину, по завршетку биће вам достављени докази</p>
<p>начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Извештај о попису друштвених станова, станова солидарности и локала не садржи предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходавања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходавања застарелих обавеза и др.) и примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Извештај комисије за попис залиха потрошног материјала ће садржати предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходавања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходавања застарелих обавеза и др.) и начин књижења, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Руководство градске управе за изворне и поверене послове разумело је дату препоруку те ће поступити у 	<p>-Председник комисије за попис</p>	<p>-Ове мера биће предузете приликом пописа за 2019 годину, по завршетку биће вам достављени докази</p> <p>-Ове мера биће предузете приликом пописа за 2019 годину, по завршетку биће вам достављени докази</p>	

	<p>стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, узроке неслагања између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходовања вишкова, описивања застарелих потраживања, приходовања застарелих обавеза и др.) и начин књижења, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <p>• Попис нефинансијске имовине (некретнине) није обухватио уписивање у пописне листе натуралних промена насталих у периоду вршења пописа пре и после 31.12.2018. године за коју се врши попис и свођење на стање на дан 31.12.2018. године, уношење књиговодственог натуралног стања имовине у пописне листе, утврђивање натуралних разлика између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, уношење цена пописане имовине и вредносно обрачунавање пописане имовине, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <p>• Извештај комисије за попис нефинансијске имовине (некретнине) не садржи разлике између стварног стања утврђеног пописом и</p>	<p>складу са њом.</p> <p>• Пописом нефинансијске имовине (некретнине) обухватићемо уписивање у пописне листе натуралних промена насталих у периоду вршења пописа пре и после 31.12.2018. године за коју се врши попис и свођење на стање на дан 31.12.2018. године, уношење књиговодственог натуралног стања имовине у пописне листе, утврђивање натуралних разлика између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, уношење цена пописане имовине и вредносно обрачунавање пописане имовине, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <p>-Руководство градске управе за изворне и поверене послове разумело је дату прелоруку те ће поступити у складу са њом</p>	<p>-Председник комисије за попис</p>	<p>-Ове мера биће предузете приликом пописа за 2019 годину, по завршетку биће вам достављени докази</p> <p>-Ове мера биће предузете приликом пописа за 2019 годину, по завршетку биће вам достављени докази</p>
--	--	--	--------------------------------------	---

<p>књиговодственог стања, узроке неслагања између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходавања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходавања застарелих обавеза и др.) и начин књижења, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Попис нефинансијске имовине (опрема и инвентар) није обухватио уписивање у пописне листе натуралних промена насталих у периоду вршења пописа пре и после 31.12.2018. године за коју се врши попис и свођење на стање на дан 31.12.2018. године, уношење књиговодственог натуралног стања имовине у пописне листе, утврђивање натуралних разлика између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, уношење цена пописане имовине и вредносно обрачунавање пописане имовине, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Извештај комисије за попис нефинансијске имовине, опреме и инвентара не садржи књиговодствено стање имовине, разлике између стварног стања утврђеног пописом и 	<p>--Руководство градске управе за изворне и поверене послове разумело је дату препоруку те ће поступити у складу са њом</p>	<p>-Председник комисије за попис</p>	<p>-Ове мера биће предузете приликом пописа за 2019 годину, по завршетку биће вам достављени докази</p>
		<p>-Председник комисије за попис</p>	<p>-Ове мера биће предузете приликом пописа за 2019 годину, по завршетку биће вам достављени докази</p>

<p>књиговодственог стања, узроке неслагања између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања и начин књижења, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <p>• Извештај о попису средстава Градске управе за изворне и поверене послове Града Новог Пазара за 2018. годину не садржи начин књижења и примедбе и објашњења лица који рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>--Руководство градске управе за изворне и поверене послове разумело је дагу препоруку те ће поступити у складу са њом</p>	<p>--Председник комисије за попис</p> <p>-Ове мера биће предузете приликом пописа за 2019 годину, по завршетку биће вам достављени докази</p>	<p>Планирање предузимања мера исправљања је у 2019 години</p> <p>Начелник управе Руководиоц одсека</p> <p>Извештај о извршеном попису имовине, потраживања и обавеза Градске Управе за Наплату Јавних Прихода Града Новог Пазара, усвојен је 1. марта 2019. године. Извештај о попису не садржи разлику стварног и књиговодственог стања, нема неслагања између стања утврђеног пописом и стварног стања (тј. нема мањкова и вишкова који су</p> <p>Градска управа за наплату јавних прихода Извештај о извршеном попису имовине, потраживања и обавеза Градске управе за наплату јавних прихода Града Новог Пазара за 2018. годину не садржи начин књижења и примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним</p>
<p>14 Попис имовине и обавеза</p>			

	<p>вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	
	<p>настали по разним основама), у том смислу сматрано је да нема потребе да се посебно у извештају образложе начин књижења и примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама. У смислу других предлога и примедби, комисија за попис нефинансијске имовине предложила је отпис канцелариске опреме и у самом извештају је дала ставове за књижење по отпису канцеларијске опреме. По усвојеном попису предложени отпис је реализован и стварно и књиговодствено, што је и констатовано од стране самих ревизора на страни 102. у извештају о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета Града Новог Пазара за 2018. Годину</p>	
	<p>Градска Управа за Наплату Јавних Прихода Новог Пазара је Разумела препоруку наведену у извештају о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета Града Новог Пазара за 2018. Годину, и то на начин да одговорна лица Градске Управе за Наплату Јавних Прихода Града Новог Пазара попис врше у складу са законима, правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	

<p>15 Попис имовине и обавеза</p>	<p>Народна библиотека „Доситеј Обрадовић“</p> <ul style="list-style-type: none"> Пописом основних средстава, непокретних и покретних ствари, које чине основна средства, није обухваћено утврђивање стварних количина имовине која се пописује мерењем, бројањем, проценом и сличним поступцима, ближе описивање пописане имовине, као и уношење података у пописне листе и уношење цена пописане имовине, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. Није извршен попис обавеза по основу расхода за запослене и попис обавеза према добављачима, што није у складу са чланом 2 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. Извештај о извршеном годишњем попису не садржи начин књижења и примедбе и објашњења лица који рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. 	<p>Попис основних средстава за 2019. годину биће извршен у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа Приликом припрема за вршење пописа за 2019.годину НБ Д.Обрадовић ће именовати комисију која ће извршити попис обавеза по основу расхода за запослене и попис обавеза према добављачима, а у складу са чланом 2 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа.</p> <p>Приликом вршења годишњег пописа за 2018.није било примедби лица која рукују, односно која су задужена материјалним вредностима. Нису утврђене разлике у материјалним вредностима. Није било отписа ни расходовања основних средстава 2018.години, те у складу с тим нису ни вршена књижења по том основу.</p>	<p>Комисија за попис</p>	<p>Мере испраљања по свим тачкама ове неправилности ће бити предузете у периоду припреме и за вршење годишњег пописа за 2019.годину, при чему ћемо у целости поступити у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа.</p>
---	---	--	--------------------------	---

<p>16 Попис имовине и обавеза</p>	<p>Спортско сајамска установа „Пендик“ Јавна установа „Спортско – сајамска установа Пендик“ Нови Пазар није извршила попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2018. године, што није у складу са чланом 2 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>-Руководство ССУ Пендик разумело је дату препоруку те ће поступити у складу са њом</p>	<p>Директор Спортско -сајамске установе „Пендик“ књиговодствене агенције са којом ССУ Пендик има уговор о пружању рачуноводствених услуга, административни службеник</p>	<p>Наведена неправилност биће исправљена приликом пописа за 2019.годину. Докази ће бити достављени после пописа.</p>
<p>17 Попис имовине и обавеза</p>	<p>Предшколска установа „Младост“ • Комисија за попис новчаних средстава и готовинских еквивалената, потраживања, финансијских пласмана и обавеза и Централна пописна комисија нису сачиниле план рада комисије за попис, што није у складу са чланом 8 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Попис ситног инвентара, сировина, материјала, сопствених полупроизвода, ситног инвентара, амбалаже, аутогума и готових производа са стањем на дан 31.12.2018. године код дечијег вртића „Младост“ није обухватио утврђивање натуралних разлика између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; уношење цена пописане имовине и вредносно обрачунавање пописане имовине, што</p>	<p>Предшколска установа „Младост“ прихвата предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци • Предшколска установа „Младост“ прихвата предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци</p>	<p>Директор Секретар Шеф рачуноводства</p>	<p>• У наредном периоду, Комисија за попис новчаних средстава и готовинских еквивалената, потраживања, финансијских пласмана и обавеза и Централна пописна комисија Предшколске установе „Младост“ ће поступити по даатој препоруци и сачинити план рада комисије за попис у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • У наредном периоду ћемо поступити по овој препоруци, па ће пописна комисија приликом извршавања пописа утврдити натуралне разлике између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, уносити цене пописане имовине у складу са чланом 9, став 1 Правилника о начину и роковима вршења</p>

<p>није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Попис основних средстава дечијег вртића „Младост“ није обухватио утврђивање натуралних разлика између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања и уношење цена пописане имовине, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Извештај о извршеном годишњем попису дечијег вртића „Младост“ не садржи примедбе и објашњења лица који рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Попис ситног инвентара, сировина, материјала, сопствених полупроизвода, ситног инвентара, 	<ul style="list-style-type: none"> • Предшколска установа „Младост“ прихватила предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци • Предшколска установа „Младост“ прихватила предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци • Предшколска установа „Младост“ прихватила предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци 	<p>Шеф рачуноводства</p> <p>Пописна комисија</p> <p>Шеф рачуноводства</p>	<p>пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <ul style="list-style-type: none"> • У наредном периоду ћемо поступити по овој препоруци, па ће пописна комисија приликом извршавања пописа основних средстава утврдити натуралне разлике између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, уносити цене пописане имовине у складу са чланом 9, став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • У наредном периоду ћемо поступити по овој препоруци, па ће пописна комисија вртића „Младост“ приликом израде извештаја о годишњем попису попступити у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стање садржати објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлози комисије за попис. • У наредном периоду ћемо поступити по овој препоруци, па
--	--	---	--

<p>амбалаже, аутогума и готових производа са стањем на дан 31.12.2018. године дечијег вртића „Дечија радост“ није обухватио утврђивање натуралних разлика између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; уношење цена пописане имовине и вредносно обрачунавање пописане имовине, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>		<p>• Предшколска установа „Младост“ прихватила предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци</p>	<p>• Попис основних средстава дечијег вртића „Дечија радост“ није обухватио утврђивање натуралних разлика између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања и уношење цена пописане имовине, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>
<p>ће пописна комисија вртића „Дечија Радост“ приликом извршавања пописа ситног инвентара, сировина, материјала, сопствених полупроизвода, ситног инвентара, амбалаже, аутогума и готових производа утврдити натуралне разлике између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, уносити цене пописане имовине у складу са чланом 9, став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>Шеф рачуноводства</p>	<p>• Предшколска установа „Младост“ прихватила предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци</p>	<p>• Извештај о извршеном годишњем попису дечијег вртића „Дечија радост“ не садржи примедбе и објашњења лица који рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања</p>
<p>У наредном периоду ћемо поступити по овој препоруци, па ће пописна комисија вртића „Дечија радост“ приликом израде извештаја о извршеном годишњем попису поступити у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања</p>	<p>Пописна комисија</p>	<p>• Предшколска установа „Младост“ прихватила предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци</p>	<p>• Извештај о извршеном годишњем попису дечијег вртића „Дечија радост“ не садржи примедбе и објашњења лица који рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања</p>

<p>књиговодственог стања са стварним стањем</p>	<p>књиговодственог стања са стварним стањем садржати објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлози комисије за попис.</p>	<p>књиговодственог стања са стварним стањем</p>	<p>књиговодственог стања са стварним стањем</p>
<p>књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>• Попис ситног инвентара, сировина, материјала, сопствених полупроизвода, ситног инвентара, амбалаже, аутогума и готових производа са стањем на дан 31.12.2018. године дечијег вртића „Наше дете“ није обухватио утврђивање натуралних разлика између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; уношење цена пописане имовине и вредносно обрачунавање пописане имовине, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>• Предшколска установа „Младост“ прихватила предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци</p>	<p>• У наредном периоду ћемо поступити по овој препоруци, па ће пописна комисија основних средстава вртића „Наше дете“ приликом извршавања утврдити натуралне разлике између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, уносити цене пописане имовине у складу са чланом 9, став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>
<p>књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>• Предшколска установа „Младост“ прихватила предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци</p>	<p>књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>књиговодственог стања са стварним стањем.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Извештај о извршеном попису дечијег вртића „Наше дете“ не садржи примедбе и објашњења лица који рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Попис ситног инвентара, сировина, материјала, сопствених полупроизвода, ситног инвентара, амбалаже, аутогума и готових производа са стањем на дан 31.12.2018. године дечијег вртића „Пчелица“ није обухватио утврђивање натуралних разлика између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; уношење цена пописане имовине и вредносно обрачунавање пописане имовине, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Попис основних средстава дечијег вртића „Пчелица“ није обухватио 	<ul style="list-style-type: none"> • Предшколска установа „Младост“ прихвата предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци • Предшколска установа „Младост“ прихвата предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци • Предшколска установа „Младост“ прихвата предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци 	<p>Пописна комисија</p> <p>Шеф рачуноводства</p> <p>Шеф рачуноводства</p>	<p>стварним стањем.</p> <ul style="list-style-type: none"> • У наредном периоду ћемо поступити по овој препоруци, па ће пописна комисија вртића „Наше дете“ приликом израде извештаја о извршеном годишњем попису поступити у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем садржати објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлози комисије за попис • У наредном периоду ћемо поступити по овој препоруци, па ће пописна комисија вртића „Пчелица“ приликом извршавања пописа ситног инвентара, сировина, материјала, сопствених полупроизвода, ситног инвентара, амбалаже, аутогума и готових производа утврдити натуралне разлике између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, уносити цене пописане имовине у складу са чланом 9, став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • У наредном периоду ћемо
--	--	--	---	--

	<p>утврђивање натуралних разлика између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Извештај о извршеном годишњем попису дечијег вртића „Пчелица“ не садржи примедбе и објашњења лица који рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Попис ситног инвентара, сировина, материјала, сопствених полупроизвода, ситног инвентара, амбалаже, аутогума и готових производа са стањем на дан 31.12.2018. године дечијег вртића „Абу Даби“ није обухватио утврђивање натуралних разлика између стања утврђеног пописом и 	<p>препоручу па ће убудуће поступити по препоруци</p> <ul style="list-style-type: none"> • Предшколска установа „Младост“ прихвата предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци • Предшколска установа „Младост“ прихвата предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци 	<p>Пописна комисија</p> <p>Шеф рачуноводства</p>	<p>поступити по овој препоруци, па ће пописна комисија основних средстава вртића „Пчелица“ приликом извршавања утврдити натуралне разлике између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, уносити цене пописане имовине у складу са чланом 9, став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <ul style="list-style-type: none"> • У наредном периоду ћемо поступити по овој препоруци, па ће пописна комисија вртића „Пчелица“ приликом израде извештаја о извршеном годишњем попису поступити у складу са чланом 13, став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем садржати објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлози комисије за попис. • У наредном периоду ћемо поступити по овој препоруци, па ће пописна комисија вртића „Абу Даби“ приликом извршавања пописа ситног инвентара, сировина, материјала, сопствених полупроизвода, ситног инвентара, амбалаже,
--	---	--	--	--

<p>књиговодственог стања и уношење цена пописане имовине, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Попис основних средстава дечијег вртића „Абу Даби“ није обухватио утврђивање натуралних разлика између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. 	<ul style="list-style-type: none"> • Предшколска установа „Младост“ прихватила предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци 	<p>Шеф рачуноводства</p>	<p>аутогума и готових производа утврдити натуралне разлике између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, уносити цене пописане имовине у складу са чланом 9, став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Извештај о извршеном годишњем попису дечијег вртића „Абу Даби“ не садржи примедбе и објашњења лица који рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе 	<ul style="list-style-type: none"> • Предшколска установа „Младост“ прихватила предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци 	<p>Пописна комисија</p>	<ul style="list-style-type: none"> • У наредном периоду ћемо поступити по овој препоруци, па ће пописна комисија основних средстава вртића „Абу Даби“ приликом извршавања утврдити натуралне разлике између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, уносити цене пописане имовине у складу са чланом 9, став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем • У наредном периоду ћемо поступити по овој препоруци, па ће пописна комисија вртића „Абу Даби“ приликом израде извештаја о извршеном годишњем попису поступити у складу са чланом 13, став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем садржати објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе 	<p>У наредном периоду ћемо поступити по овој препоруци, па ће пописна комисија основних средстава вртића „Абу Даби“ приликом извршавања утврдити натуралне разлике између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, уносити цене пописане имовине у складу са чланом 9, став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Извештај о извршеном годишњем попису новчаних средстава и готових еквивалената, потраживања, финансијских пласмана и обавеза не садржи разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; узроке неслагања између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходавања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходавања застарелих обавеза и др.), начин књижења и примедбе и објашњења лица који рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. 	<ul style="list-style-type: none"> • Предшколска установа „Младост“ прихвата предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци 	<p>Пописна комисија</p>	<p>и предлози комисије за попис.</p> <ul style="list-style-type: none"> • У наредном периоду, Комисија за попис новчаних средстава и готовинских еквивалената, потраживања, финансијских пласмана и обавеза Предшколске установе „Младост“ ће поступити по дајој препоруци па ће приликом израде извештаја о извршеном годишњем попису новчаних средстава и готових еквивалената, потраживања, финансијских пласмана и обавеза исказати разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; узроке неслагања између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; предлоге за ликвидацију утврђених разлика, начин књижења и примедбе и објашњења лица који рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис у складу са чланом 13 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.
<ul style="list-style-type: none"> • Извештај централне комисије о извршеном годишњем попису не садржи стварно и књиговодствено стање имовине и обавеза; разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; узроке неслагања између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања и примедбе и објашњења лица који рукују, односно која су задужена материјалним и 	<ul style="list-style-type: none"> • Предшколска установа „Младост“ прихвата предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци 	<p>Пописна комисија</p>	<ul style="list-style-type: none"> • У наредном периоду ћемо поступити по овој препоруци, па ће централна комисија Предшколске установе „Младост“ убудуће, приликом израде извештаја централне комисије о извршеном годишњем попису евидентирати стварно и књиговодствено стање имовине и обавеза; разлике између

	<p>новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>			<p>стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; узроке неслагања између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања и примедбе и објашњења лица који рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>
<p>18 Попис имовине и обавеза</p>	<p>Културни центар</p> <ul style="list-style-type: none"> У комисије за попис одређена су лица која рукују имовином, односно која су задужена имовином која се пописује, што није у складу са чланом 5 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. Пописом основних средстава, непокретних и покретних ствари које чине основна средства није обухваћено утврђивање стварних количина имовине која се пописује мерењем, бројањем, проценом и сличним поступцима, ближе описивање пописане имовине, као и уношење података у пописне листе и уношење цена пописане имовине, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања 	<ul style="list-style-type: none"> У складу са датим препорукама, одговорна лица Културног центра су разумела дату препоруку и за вршење пописа за 2019. годину, у комисије за попис биће одређена лица у складу са чланом 5. став 1. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. У складу са датим препорукама, одговорна лица Културног центра су разумела дату препоруку и попис основних средстава за 2019. годину, биће извршен у потпуности у складу са чланом 9. став 1. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. 	<ul style="list-style-type: none"> - Директор - Секретар - Шеф рачуноводства - Секретар 	<p>Мере исправљања биће предузете приликом вршења пописа за 2019. годину.</p> <p>Мере исправљања биће предузете приликом вршења пописа за 2019. годину.</p>

	<p>књигодственог стања са стварним стањем.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Извештај о извршеном попису основних средстава и грађевинских објеката не садржи начин књижења и примедбе и објашњења лица који рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књигодственог стања са стварним стањем. • Није извршен попис средстава на жиро рачуну, што није у складу са чланом 11 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књигодственог стања са стварним стањем. • Извештај о извршеном попису обавеза и потраживања не садржи предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходовања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходовања застарелих обавеза и др.) и примедбе и објашњења лица који рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, 	<ul style="list-style-type: none"> • У складу са датим препорукама, одговорна лица Културног центра су разумела дату препоруку, па ће Извештај о извршеном попису основних средстава и грађевинских објеката за 2019. годину бити сачињен у потпуности у складу са чланом 13. став 1. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књигодственог стања са стварним стањем. • У складу са датим препорукама, одговорна лица Културног центра су разумела дату препоруку, па ће Извештај о извршеном попису средстава на жиро рачуну, у потпуности у складу са чланом 11. став 2. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књигодственог стања са стварним стањем. • У складу са датим препорукама, одговорна лица Културног центра су разумела дату препоруку, па ће Извештај о извршеном попису основних средстава и грађевинских објеката за 2019. годину, бити сачињен у потпуности у складу са чланом 13. став 1. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књигодственог стања са стварним стањем. 	<ul style="list-style-type: none"> - Шеф рачуноводства - Секретар 	<p>Мере исправљања биће предузете приликом вршења пописа за 2019. годину.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> - Шеф рачуноводства 	<ul style="list-style-type: none"> - Шеф рачуноводства - Секретар 	<p>Мере исправљања биће предузете приликом вршења пописа за 2019. годину.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> - Шеф рачуноводства - Секретар 	<ul style="list-style-type: none"> - Шеф рачуноводства - Секретар 	<p>Мере исправљања биће предузете приликом вршења пописа за 2019. годину.</p>

<p>као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>• Извештај о извршеном попису ситног инвентара и фолклорне гардеробе не садржи предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходавања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходовања застарелих обавеза и др.) и примедбе и објашњења лица који рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>• У складу са датим препорукама, одговорна лица Културног центра су разумела дату препоруку, па ће Извештај о извршеном попису ситног инвентара и фолклорне гардеробе за 2019. годину, бити сачињен у потпуности у складу са чланом 13. став 1. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>- Шеф рачуноводства - Секретар</p>	<p>Мере исправљања биће предузете приликом вршења пописа за 2019. годину.</p>
<p>• Пописом главне благајне, магацина и биоскопских улазница није обухваћено уписивање у пописне листе натуралних промена насталих у периоду вршења пописа пре и после 31.12.2018. године и свођење на стање на дан 31.12.2018. године; уношење књиговодственог натуралног стања имовине у пописне листе; утврђивање натуралних разлика између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; уношење цена пописане имовине и вредносно</p>	<p>• У складу са датим препорукама, одговорна лица Културног центра су разумела дату препоруку, па ће у пописним листама о извршеном попису главне благајне, магацина и биоскопских улазница за 2019. годину, бити уписане натуралне промене настале у периоду вршења пописа пре и после 31.12.2019. године и свођење на стање на дан 31.12.2019. године; унето књиговодствено натурално стање имовине у пописне листе; утврђене</p>	<p>- Шеф рачуноводства</p>	<p>Мере исправљања биће предузете приликом вршења пописа за 2019. годину.</p>	

<p>обрачунавање пописане имовине, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>натуралне разлике између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; унете цене пописане имовине и вредносно обрачунавање пописане имовине у складу са чланом 13. став 1. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>Мере исправљања биће предузете приликом вршења пописа за 2019. годину.</p>
<p>• Извештај о извршеном попису главне благајне, магацина и биосколских улазница не садржи предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходовања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходовања застарелих обавеза и др.) и примедбе и објашњења лица који рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>• У складу са датим препорукама, одговорна лица Културног центра су разумела дату препоруку, па ће Извештај о извршеном попису главне благајне, магацина и биосколских улазница за 2019. годину, садржати предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходовања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходовања застарелих обавеза и др.) и примедбе и објашњења лица који рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попису складу са чланом 13. став 1. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>- Шеф рачуноводства - Секретар</p>
<p>• Пописом Клуба ММЦ-а није обухваћено уписивање у пописне листе натуралних промена насталих у периоду вршења пописа пре и после 31.12.2018. године и свођење на стање на дан 31.12.2018. године; уношење књиговодственог натуралног стања</p>	<p>• У складу са датим препорукама, одговорна лица Културног центра су разумела дату препоруку, па ће у пописним листама о извршеном попису Клуба ММЦ-а за 2019. годину, бити уписане натуралне</p>	<p>- Шеф рачуноводства</p> <p>Мере исправљања биће предузете приликом вршења пописа за 2019. годину.</p>

<p>имовине у пописне листе и утврђивање натуралних разлика између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>промене настале у периоду вршења пописа пре и после 31.12.2019. године и свођење на стање на дан 31.12.2019. године; унето књиговодствено натурално стање имовине у пописне листе; утврђене натуралне разлике између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; унете цене пописане имовине и вредносно обрачунавање пописане имовине у складу са чланом 13. став 1. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>Мере исправљања биће предузете приликом вршења пописа за 2019. годину.</p>
<p>• Извештај о извршеном попису Клуба ММЦ-а не садржи примедбе и објашњења лица који рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <p>• Извештај о извршеном попису уметничких слика не садржи предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходовања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходовања застарелих обавеза и др.) и примедбе и објашњења лица који рукују,</p>	<p>У складу са датим препорукама, одговорна лица Културног центра су разумела дају препоруку, па ће Извештај о извршеном попису уметничких слика за 2019. годину, садржати предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по</p>	<p>Мере исправљања биће предузете приликом вршења пописа за 2019. годину.</p>

	<p>односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примене и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>основу замена, начин наклађивања мањкова и приходавања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходавања застарелих обавеза и др.) и примене и објашњења лица који рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примене и предлоге комисије за попис у складу са чланом 13. став 1. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>		
<p>19 Попис имовине и обавеза</p>	<p>Центар за децу и омладину „Дуга“</p> <ul style="list-style-type: none"> • Није извршен попис обавеза по основу расхода за запослене и обавеза према добављачима, што није у складу са чланом 2 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Центар за децу и омладину „Дуга“ Нови Пазар није донео решење о образовању чланова комисије за попис имовине и обавеза, што није у складу са чланом 4 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Комисија за попис имовине и обавеза није сачинила план рада по коме ће вршити попис, што није у складу са чланом 8 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. 	<p>Центар за децу и омладину „Дуга“ прихвата предметну препоруку.</p> <p>Финансијска служба је упозната да ће се убудуће извршити и попис обавеза по основу расхода за запослене и обавеза према добављачима.</p> <p>Центар за децу и омладину „Дуга“ прихвата предметну препоруку.</p> <p>Центар за децу и омладину „Дуга“ прихвата предметну препоруку. Са овом неправилношћу упознати су чланови комисије за попис.</p>	<p>Шеф рачуноводства</p> <p>Директор</p> <p>Председник и чланови комисије</p>	<p>Центар за децу и омладину „Дуга“ ће убудуће вршити попис обавеза по основу расхода за запослене, обавеза према добављачима и земљишта. А у складу са чланом 2 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <p>У складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем, у наредним пописима донеће се решење о образовању чланова комисије за попис имовине и обавеза.</p> <p>У наредним пописима имовине и обавеза сачиниће се план рада по коме ће се вршити попис.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Пописом није обухваћено уношење цена пописане имовине, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Извештај о извршеном попису не садржи предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходавања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходавања застарелих обавеза и др.); начин књижења и примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. 	<p>Центар за децу и омладину “Дуга” прихвата предметну препоруку за уношење цена пописане имовине.</p> <p>Центар за децу и омладину “Дуга” прихвата предметну препоруку.</p>	<p>Председник и чланови комисије Шеф рачуноводства</p> <p>Председник и чланови комисије Шеф рачуноводства</p>	<p>Наредним пописима исказаће се и цена пописане имовине.</p> <p>У наредним годинама Извештај о извршеном попису садржаће и начин књижења, са примедбама, објашњењима и предлозима о утврђеним разликама.</p>
<p>20 Попис имовине и обавеза</p>	<p>Историсјки архив „Рас“</p> <ul style="list-style-type: none"> • Није извршен попис обавеза по основу расхода за запослене и обавеза према добављачима, што није у складу са чланом 2 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Историсјки архив „Рас“ Нови Пазар није донео решење о образовању чланова комисије за попис имовине и 	<p>Историсјки архив „Рас“ прихвата предметну препоруку. Финансијска служба је упозната да ће се убудуће извршити и попис обавеза по основу расхода за запослене и обавеза према добављачима.</p> <p>Историсјки архив „Рас“ донео је решење о формирању комисије за попис основних средстава и ситног инвентара број 39, дана 24.01.2019.</p>	<p>Шеф рачуноводства</p> <p>Директор</p>	<p>Конкретно у Историсјком архиву „Рас“, обавезе по основу расхода за запослене и обавезе према добављачима исказане су у Извештају о раду за 2018. годину број 167. од 14.03.2019. године.</p> <p>У складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем, у наредним</p>

<p>обавеза, што није у складу са чланом 4 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Комисија за попис имовине и обавеза није сачинила план рада по коме ће вршити попис, што није у складу са чланом 8 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Пописом није обухваћено уношење цена пописане имовине, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Није вршено усклађивање финансијских пласмана, потраживања и обавеза са дужницима и повериоцима, најмање једном годишње, и о томе не постоји веродостојна исправа и финансијски пласмани, потраживања и обавезе за које не постоји уредна документација не исказују се у посебним пописним листама, што није у складу са чланом 12 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Извештај о извршеном попису не садржи начин књижења и примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним 	<p>године са обавезама и роковима пописа.</p> <p>Исторички архив „Рас“ прихвата предметну препоруку. Са овом неправилношћу упознати су чланови комисије за попис.</p> <p>Исторички архив „Рас“ прихвата предметну препоруку за уношење цена пописане имовине.</p> <p>Исторички архив „Рас“ прихвата предметну препоруку.</p> <p>Исторички архив „Рас“ прихвата</p>	<p>Председник и чланови комисије</p> <p>Председник и чланови комисије Шеф рачуноводства</p> <p>Шеф рачуноводства</p>	<p>пописима донеће се решење о образовању чланова комисије за попис имовине и обавеза.</p> <p>У наредним пописима имовине и обавеза сачиниће се план рада по коме ће се вршити попис.</p> <p>Наредним пописима исказаће се и цена.</p> <p>Формираће се посебне пописне листе за потраживања и обавезе са дужницима и повериоцима.</p> <p>У наредним годинама Извештај о извршеном попису садржаће и начин књижења, са примедбама, објашњењима и предлозима о</p>
---	--	--	--

	<p>разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>објашњења и предлога комисије за попис</p>		<p>утврђеним разликама.</p>
<p>21 Попис имовине и обавеза</p>	<p>Музеј „Рас“</p> <ul style="list-style-type: none"> • Није извршен попис обавеза по основу расхода за запослене, обавеза према добављачима и земљишта. што није у складу са чланом 2 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Музеј „Рас“ Нови Пазар није донео решење о образовању чланова комисије за попис имовине и обавеза, што није у складу са чланом 4 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Комисија за попис имовине и обавеза није сачинила план рада по коме ће вршити попис, што није у складу са чланом 8 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Пописом није обухваћено уношење цена пописане имовине, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог 	<p>Музеј „Рас“ прихвата предметну препоруку. Финасијска служба је упозната да ће се убудуће извршити и попис обавеза по основу расхода за запослене и обавеза према добављачима.</p> <p>Музеј „Рас“ донео је решење о формирању комисије за попис основних средстава и ситног инвентара.</p> <p>Музеј „Рас“ прихвата предметну препоруку. Са овом неправилношћу упознати су чланови комисије за попис.</p> <p>Музеј „Рас“ прихвата предметну препоруку за уношење цена пописане имовине.</p>	<p>Шеф рачуноводства</p> <p>Директор</p> <p>Председник и чланови комисије</p> <p>Председник и чланови комисије Шеф рачуноводства</p>	<p>Музеј „Рас“ ће убудуће вршити попис обавеза по основу расхода за запослене, обавеза према добављачима и земљишта. А у складу са чланом 2 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <p>У складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем, у наредним пописима донеће се решење о образовању чланова комисије за попис имовине и обавеза.</p> <p>У наредним пописима имовине и обавеза сачиниће се план рада по коме ће се вршити попис.</p> <p>Наредним пописима исказаће се и цена.</p>

	<p>стања са стварним стањем.</p> <ul style="list-style-type: none"> Извештај о извршеном попису не садржи начин књижења и примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. 	<p>Музеј „Рас“ прихвата предметну препоруку. Извештај о попису достављен је служби рачуноводства 31.01.2019. године, али без начина књижења, примедби, објашњења и предлога комисије за попис.</p>	<p>Председник и чланови комисије Шеф рачуноводства</p>	<p>У наредним годинама Извештај о извршеном попису садржаће и начин књижења, са примедбама, објашњењима и предлозима о утврђеним разликама.</p>
<p>22 Попис имовине и обавеза</p>	<p>Регионално позориште</p> <ul style="list-style-type: none"> Није извршен попис обавеза по основу расхода за запослене, обавезе по основу осталих расхода за запослене, обавеза по основу донација и трансфера и обавеза према добављачима, што није у складу са чланом 2 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. <p>Регионално позориште Нови Пазар</p> <ul style="list-style-type: none"> Регионално позориште Нови Пазар није донело решење о образовању чланова комисије за попис имовине и обавеза, што није у складу са чланом 4 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. <p>Регионално позориште Нови Пазар</p> <ul style="list-style-type: none"> Комисија за попис имовине и обавеза није сачинила план рада по 	<ul style="list-style-type: none"> Регионално позориште Нови Пазар Прихвата предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци. Регионално позориште Нови Пазар Прихвата предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци. Регионално позориште Нови Пазар Прихвата предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци. 	<ul style="list-style-type: none"> Књиговођа је одговорно лице за попис обавеза по основу расхода за запослене, обавезе по основу осталих расхода за запослене, обавеза по основу донација, дотација и трансфера и обавеза према добављачима. Руководилац Регионалног позориште Нови Пазар ће донети решење о образовању чланова комисије за попис имовине и обавеза у складу са чланом 4 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. Комисија за попис имовине и обавеза 	<ul style="list-style-type: none"> У наредном периоду ће бити извршен попис обавеза по основу расхода за запослене, обавезе по основу осталих расхода за запослене, обавеза по основу донација, дотација и трансфера и обавеза према добављачима, у складу са чланом 2 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. У наредном периоду ће бити донето решење о образовању чланова комисије за попис имовине и обавеза у складу са чланом 4 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. У наредном периоду ће Комисија за попис имовине и обавеза

<p>коме ће вршити попис, што није у складу са чланом 8 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>Пазар</p> <p>Прихвата предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци, и именоват ће чланове комисије за попис имовине и обавеза која ће сачинити план рада по коме ће вршити попис, у складу са чланом 8 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>сачинити план рада по коме ће вршити попис, у складу са чланом 8 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>
<p>• Извештај о извршеном попису не садржи разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; узроке неслагања између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходавања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходавања застарелих обавеза и др.); начин књижења и примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>• Комисија за попис имовине и обавеза</p> <p>• Регионално позориште Нови Пазар</p> <p>Прихвата предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци, у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>• У наредном периоду ће Комисија за попис имовине и обавеза у свом</p> <p>Извештају о извршеном попису унети образложење о разликама између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; узроке неслагања између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходавања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходавања застарелих обавеза и др.); начин књижења и примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>

<p>23 Попис имовине и обавеза</p>	<p>Туристичка организација</p> <ul style="list-style-type: none"> • Није извршен попис обавеза по основу расхода за запослене и обавеза према добављачима, што није у складу са чланом 2 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. 	<ul style="list-style-type: none"> • Туристичка организација Прихвата предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци. 	<ul style="list-style-type: none"> • Књиговођа је одговорно лице за попис обавеза по основу расхода за запослене и обавеза према добављачима, у складу са чланом 2 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. 	<ul style="list-style-type: none"> • У наредном периоду ће бити извршен попис обавеза по основу расхода за запослене и обавеза према добављачима, у складу са чланом 2 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем
	<ul style="list-style-type: none"> • Пописом није обухваћено утврђивање стварних количина имовине која се пописује мерењем, бројањем, проценом и сличним поступцима, ближе описивање пописане имовине, као и уношење података у пописне листе, уписивање у пописне листе натуралних промена насталих у периоду вршења пописа пре и после 31.12.2018. године и свођење на стање на дан 31.12.2018. године и утврђивање натуралних разлика између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. 	<ul style="list-style-type: none"> • Туристичка организација Прихвата предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци. 	<ul style="list-style-type: none"> • Комисија за попис имовине и обавеза 	<ul style="list-style-type: none"> • У наредном периоду ће бити Пописом обухваћено утврђивање стварних количина имовине која се пописује мерењем, бројањем, проценом и сличним поступцима, ближе описивање пописане имовине, као и уношење података у пописне листе, уписивање у пописне листе натуралних промена насталих у периоду вршења пописа пре и после 31.12.2019. године и свођење на стање на дан 31.12.2019. године и утврђивање натуралне разлике између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

	<p>приходовања застарелих обавеза и др.); начин књижења и примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем</p>			<p>приходовања застарелих обавеза и др.); начин књижења и примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем</p>
<p>24 Попис имовине и обавеза</p>	<p>Регионални центар за професионални развој запослених у образовању</p> <ul style="list-style-type: none"> • Није извршен попис обавеза по основу расхода за запослене и обавеза према добављачима, што није у складу са чланом 2 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. • Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Нови Пазар није донео 	<p>Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Нови Пазар прихвата предметну препоруку. Финасијска служба је упозната да ће се убудуће извршити и попис обавеза по основу расхода за запослене и обавеза према добављачима.</p> <p>Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Нови Пазар прихвата предметну</p>	<p>Шеф рачуноводства</p> <p>Директор</p>	<p>Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Нови Пазар ће убудуће вршити попис обавеза по основу расхода за запослене, обавеза према добављачима и земљишта. А у складу са чланом 2 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <p>У складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа и</p>

<p>решење о образовању чланова комисије за попис имовине и обавеза, што није у складу са чланом 4 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <p>• Комисија за попис имовине и обавеза није сачинила план рада по коме ће вршити попис, што није у складу са чланом 8 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <p>• Пописом није обухваћено уношење цена пописане имовине, што није у складу са чланом 9 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p> <p>• Извештај о извршеном попису не садржи предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходавања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходовања застарелих обавеза и др.); начин књижења и примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>препоруку.</p> <p>Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Нови Пазар прихвата предметну препоруку. Са овом неправилношћу упознати су чланови комисије за попис.</p> <p>Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Нови Пазар прихвата предметну препоруку за уношење цена пописане имови</p> <p>Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Нови Пазар прихвата предметну препоруку.</p>	<p>Председник и чланови комисије</p> <p>Председник и чланови комисије Шеф рачуноводства</p> <p>Председник и чланови комисије Шеф рачуноводства</p>	<p>усклађивања књиговодственог са стварним стањем, у наредним пописима донеће се решење о образовању чланова комисије за попис имовине и обавеза.</p> <p>У наредним пописима имовине и обавеза сачиниће се план рада по коме ће се вршити попис.</p> <p>Наредним пописима исказаће се и цена.</p> <p>У наредним годинама Извештај о извршеном попису садржаће и начин књижења, са примедбама, објашњењима и предлозима о утврђеним разликама.</p>
--	--	--	---

<p>25 Попис имовине и обавеза</p>	<p>Канцеларија за младе</p> <ul style="list-style-type: none"> • Није извршен попис обавеза по основу расхода за запослене, обавеза по основу осталих расхода, изузев према добављачима, што није у складу са чланом 2 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. 	<ul style="list-style-type: none"> • Канцеларија за младе Прихваћа предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци. 	<p>Књиговођа је одговорно лице за попис обавеза по основу расхода за запослене, обавеза по основу осталих расхода, изузев према добављачима, у складу са чланом 2 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>У наредном периоду ће бити извршен попис обавеза по основу расхода за запослене, обавеза по основу осталих расхода, изузев према добављачима, у складу са чланом 2 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Извештај комисије о извршеном попису не садржи стварно и књиговодствено стање обавеза, разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, узроке неслагања између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходавања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходавања застарелих обавеза и др.); начин књижења и примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, што није у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним 	<ul style="list-style-type: none"> • Канцеларија за младе Прихваћа предметну препоруку па ће убудуће поступити по препоруци. 	<ul style="list-style-type: none"> • Комисија за попис имовине и обавеза 	<p>У наредном периоду ће бити Унето у извештају комисије о извршеном попису стварно и књиговодствено стање обавеза, разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, узроке неслагања између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин наклађивања мањкова и приходавања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходавања застарелих обавеза и др.); начин књижења и примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, у складу са чланом 13 став 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа и</p>	

стањем.			усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.
---------	--	--	---

Докази који се прилагају уз овај извештај да ће мере исправљања бити предузете:

- Аналитичке картице
- Захтеви
- Изводи

Градоначелник

Нихат Бишевац


(потпис)



